

Затверджую
В.о. начальника СФК НАУ
Тетяна ЛИСАК
« 2022 р.



**План роботи
навчального відділу на січень 2022-2023 навчального року**

№ з/р	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Відм. про викон.
Розділ 1. Організаційні заходи				
1.1	Підвести підсумки роботи за січень 2022 року у структурних підрозділах.	До 04.01.23	Голови ц/к	
1.2	Інформаційні наради працівників коледжу (адміністративна рада).	По понеділках 2,9,16,23,30	Лисак Т.К., працівники коледжу	
1.3	Інформаційні наради працівників навчального відділу.	По вівторках 3,10,17,24, 31	Гребець О.Б., голови ц/к та п/к.	
1.4	Підготовка документів і обладнання для проведення Державної атестації.	Січень	Голови ц/к	
1.5	Індивідуальна робота зі здобувачами освіти, які мають академічні заборгованості за результатами зимової екзаменаційної сесії	До початку 2 семестру	Класні керівники, викладачі	
1.6	Підвести підсумки проведення Державної атестації у здобувачів освіти заочної форми навчання.	До 31.01. 2023	Гребець О.Б., методист заочного відділення	
1.7	Організувати виконання комплексу заходів з підготовки навчально-методичної документації до проведення другого семестру 2022-2023 навчального року.	Протягом місяця	Гребець О.Б., голови ц/к та п/к.	
1.8	Складання планів робіт класних керівників на другий семестр 2022-2023 навчального року.	До 13.01. 2023	Романов С. В., класні керівники	
1.9	Активізувати роботу з обдарованими студентами. Заохочувати їх до участі у науково-практичних конференціях, конкурсах, олімпіадах, фестивалях тощо.	Протягом місяця	Викладачі	
1.10	Активізувати рекламну та профорієнтаційну роботу у загальноосвітніх навчальних закладах та закладах профтехосвіти в умовах воєнного стану.	Протягом місяця	Саутіна М.Л., голови ц/к	
1.11	Підвищення кваліфікації викладачів. Підвищувати викладацький фаховий рівень, активно працювати над самовдосконаленням та саморозвитком.	Протягом місяця	Викладачі	
1.12	Впорядкування матеріалів з виховної роботи на сайті коледжу.	Протягом місяця	Романов С. В., Мошанець К. А.	
1.13	Продовжити створення профорієнтаційної реклами спеціальностей коледжу, а також для наповнення контенту соціальних мереж.	Протягом місяця	Саутіна М.Л.	

№ з/р	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Відм. про викон.
1.14	Провести педагогічну раду коледжу	Січень	Лисак Т.К., Черскова О.В.	
1.15	Продовжувати системну роботу з підготовки здобувачів освіти до успішного складання ЗНО. Упроваджувати інформаційно-комунікаційні технології навчання, організовувати проходження студентами он-лайн -тестування.	Протягом місяця	Викладачі	
Розділ 2. Навчально – методична робота				
2.1	<p>Методичні засідання циклових (предметних) комісій, в тому числі з порядком денним:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Підсумки роботи циклової комісії за січень і задачі на січень місяць. ➤ Підсумки зимової екзаменаційної сесії. Рейтингові списки за спеціальностями. Визначення кращої групи по спеціальностям, по цикловій комісії. ➤ Стан успішності в навчальних групах. ➤ Інформація . про проведення профорієнтаційної роботи. ➤ Розгляд методичних розробок викладачів. ➤ Звіт класних керівників і викладачів, у яких низькі показники успішності в групах, про стан роботи за перший семестр 2022-2023 н.р. ➤ Стан виконання плану методичної роботи за 1 семестр 2022-2023 н.р. та задачі по усуненню зауважень наради. 	10.01.2023	Голови ц/к, п/к. Викладачі	
2.2	<p>Засідання педагогічної ради коледжу з порядком денним:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Підсумки зимової екзаменаційної сесії 2022 – 2023 навчального року та задачі педагогічного колективу щодо підвищення якості навчання здобувачів фахової передвищої освіти. 2. Про зарахування підвищення кваліфікації педагогічними працівниками. 	31. 01. 2023	Гребець О.Б. Черскова О. В.	
2.3	<p>Переробити відповідно до нових ОПП навчальні та робочі програми з дисциплін для другого семестру 2022-2023 навчального року:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Маркетинг (071, 072); ➤ Фінансовий ринок (072); ➤ Логістика (075); ➤ Комунікаційна діяльність (075); ➤ Система технологій (075); ➤ Контроль і ревізія (072); ➤ Економіка (121); ➤ Фінансовий аналіз (071, 072); ➤ Економічний аналіз (071); ➤ Бухгалтерський облік (072, 075); ➤ Контроль і ревізія (072); ➤ Організація обліку (071); ➤ Облік і звітність у бюджетних організаціях (071); ➤ Економіка підприємства (071); 	січень	Моїсеєва Л.В. Моїсеєва Л.В. Моїсеєва Л.В. Моїсеєва Л.В. Моїсеєва Л.В. Гомелева К.А. Гребець О.Б. Гребець О.Б. Гребець О.Б. Гомелева К.А. Гомелева К.А. Гомелева К.А. Гомелева К.А. Бурда Л.В.	

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Організація і планування підприємств (274); ➤ Казначейська справа (071); ➤ Економіка підприємства (272, 274); ➤ Економіка, організація та планування виробництва (151); ➤ Бюджетна система (072); ➤ Дискретна математика (1РПЗ20, 2РПЗ20); ➤ Теорія ймовірностей та МС (1РПЗ20, 2РПЗ20, 1КСМ20); ➤ Лінійна алгебра (1РПЗ20, 2РПЗ20); ➤ Гідропневмопристрої авіаційної техніки (1М20); ➤ Тех. мех. та д.в. ЗА (1К21) ➤ Фізика (1,2 РПЗ20); ➤ ТКМ (1М20); ➤ НГ та ІГ» (1К21); ➤ Основи автоматики і автоматизація автопідприємств і аеропортів; ➤ Техніка аеропортів для утримання аеродромів; ➤ Людський фактор. 		<p>Бурда Л.В. Бурда Л.В. Бурда Л.В. Бурда Л.В. Бурда Л.В. Дзюба М.В. Карпенко Л.М. Карпенко Л.М. Новіков А.С. Новіков А.С. Балабаєва О.О. Суліман О.Б. Суліман О.Б. Ануфрієв В.Р. Єрохін В. М. Науменко А. В.</p>	
2.4	<p>Переопрацювати і скласти конспект лекцій з дисциплін:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Економіка (123); ➤ Вища математика для економічних спеціальностей; ➤ ОВР в галузі; ➤ ВВД; ➤ Техніка аеропортів для технічного обслуговування ПС; ➤ Екологія та авіаційний транспорт; ➤ Безпека життєдіяльності; ➤ Конструкція та функціональні системи ПС. 	<p>січень січень січень січень січень січень січень</p>	<p>Бурда Л.В. Чернова Л.І. Чаєнко О.А. Хохлова М.С. Ануфрієв В.Р. Горобець М.Ю. Горобець М.Ю. Горобець М.Ю.</p>	
2.5	<p>Переопрацювати і скласти НМК з дисциплін:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Страхові послуги (072); ➤ Екологія та авіаційний транспорт спец. 173. 	<p>січень січень</p>	<p>Бурда Л.В. Горобець М.Ю.</p>	
2.6	<p>Підготувати методичні розробки з досвіду роботи викладачів за темами:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Формування математичних компетенцій у здобувачів освіти засобами і методами продуктивного навчання. ➤ Візуалізація як засіб підвищення якості навчання при вивченні комп'ютерних наук здобувачами фахової передвищої освіти під час дистанційного освітнього процесу. 	<p>січень січень</p>	<p>Чернова Л.І. Чиримпей О.Є.</p>	
2.7	<p>Переопрацювати і скласти методичні вказівки до лабораторних робіт з дисциплін:</p>			

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Internet-технології спец. 123; ➤ Web-програмування спец. 121; ➤ МПС та К спец. 123. 	січень січень січень	Щенсевич О.В. Щенсевич Ю.Ю. Чуніхін С.С.	
2.8	Розробити і скласти методичні вказівки для самостійного вивчення дисципліни: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Фінансове право (072). 	січень	Шевченко О.О.	
2.9	Розробити і скласти методичні розробки відкритих занять з дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Технічна механіка; ➤ Електрообладнання повітряних суден. 		Чайченко О. І. Бажан В. І.	
2.10	Підготувати тестові завдання для поточного контролю (ЗОЦ) з дисципліни «Хімія»	січень	Челов'ян Н.М.	
2.11	З метою контролю якості підготовки і проведення занять здійснити контрольні відвідування занять викладачів циклових комісій Солдатової В. Ю., Сайфуліна В.С., Шибаленко Л. А., Буряченко С. Д., Поух Л. Й., Чайченко О. І., Меркулової І. В., Єрохіна В. М., Карпенко Л. І., Дзюби М. В., Часенко О.А.	січень	Гребець О.Б., голови ц/к	
2.12	Підготовка та проведення олімпіади з дисципліни: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Програмування. 	січень	Солдатова В.Ю. Склярова Т.В.	
Розділ 3. Виховна робота				
3.1	Спрямування виховної роботи в групах на додержання вимог концепції національно - патріотичного виховання здобувачів фахової передвищої освіти: <ul style="list-style-type: none"> ✓ формування національної свідомості і відповідальності за долю України; ✓ виховання любові до рідної землі, її історії, відновлення і збереження історичної пам'яті; ✓ культивування кращих рис української ментальності (працелюбності, індивідуальної свободи, глибокого зв'язку з природою та ін.); ✓ виховання бережливого ставлення до національного багатства країни, мови, культури, традицій. 	Протягом місяця	Кл. керівники	
3.2	Проведення індивідуальної виховної роботи з порушниками дисципліни та слабо встигаючими здобувачами фахової передвищої освіти (дистанційно).	Протягом місяця	Кл. керівники	
3.3	Проведення виховної роботи по підтримці дисциплінованості, відповідальності до отримання знань та відвідуванням занять здобувачами фахової передвищої освіти (під час дистанційного навчання).	Протягом місяця	Зав. відділеннями, кл. керівники	
3.4	Провести класно-виховні години: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Підсумки навчання і дисципліни за перший семестр та задачі колективів навчальних груп на другий семестр 2022-2023 н.р. ➤ Кл. – виховна година до Дня Соборності «Україно, соборна державо, сонценосна колиска моя». ➤ Кл. – виховна година до Міжнародного дня пам'яті жертв Голокосту 	11.01 18.01 25. 01	Кл. керівники Кл. керівники Кл. керівники	

	«Голокост – лихо століття».			
3.5	Підтримувати зворотній зв'язок з батьками здобувачів фахової передвищої освіти для мобільного і дієвого вирішення питань успішності і дисципліни в групах.	січень	Кл. керівники	
3.6	Проведення роботи в групах по вивченню і виконанню правил безпеки життєдіяльності під час воєнного стану.	Постійно	Викладачі, кл. керівники	
3.7	Проводити роботу по вихованню свідомого відношення до всіх видів діяльності і людських відносин на основі самостійності та творчої активності здобувачів освіти.	Постійно	Викладачі, кл. керівники	
3.8	Проводити роботу по формуванню цінностей і необхідних для самореалізації здобувачів освіти компетентностей, здійснюючи вибір оптимальної системи навчання і виховання з врахуванням індивідуальних рис характеру кожного студента.	Постійно	Викладачі, кл. керівники	
3.9	Провести особисті бесіди зі здобувачами освіти про важливість освіти з метою збереження контингенту та популяризацію здорового способу життя.	Протягом місяця	Викладачі ЦК фізичного виховання	
Розділ 4. Додаткові заходи				

В.о. заступника начальника коледжу з НР



Оксана ГРЕБЕЦЬ